

SKOLEBESTYRELSE SØDALSKOLEN



Dato: 26. februar 2024	Referent: Simon	Ordstyrer:	Tid: 17.00 – 19.30	Sted: Sødalsskolen
------------------------	-----------------	------------	--------------------	--------------------

Forældrerepræsentanter: Fatima Taha Ihssane Bokada Jeanette Maria Nymann Bjarke Risager Eva Lorentzen Sara Hussein Tabaja Zobaide Abbas	Medarbejderrepræsentanter/Suppleanter: Christina Rieks-Pedersen Judy Mikkelsen	Elevråd: Noura 9.a David 8.x	Ledelse: Irina Frello Hansen, skoleleder Simon Frank Nielsen, indskolingsleder Anne Brøns Kruse, udskolingsleder og viceskoleleder
---	---	---	--

Fraværende:	Anne Brøns, Bjarke Risager, Jeanette Maria Nymann, Noura og David
-------------	---

Punkt/tid	Emne og formål	Proces
1	Godkendelse af dagsorden	Vi gennemgår og godkender dagsorden (referat godkendt via mail)
5 min	<u>Referat:</u> Dagsordenen godkendes.	
2	Orientering: Formand Elevråd Personale Ledelse	Der er mulighed for at orientere bestyrelsen om aktuelle emner.

15 min	<u>Referat:</u> Irina orienterer om skoleudviklingssamtale d. 4. april kl. 13 – 15. Skolebestyrelsesmedlemmer melder til Irina, hvis man ønsker at deltage. Irina fortæller, at vi generelt er kommet godt i gang med sammenlægningen af 2.,4. og 6. årgang. På onsdag kl. 20.00-21.00 er der online møde i ”Skole Og Forældre” omhandlende budget. Irina sender link til forældrerepræsentanterne.	
3	Budget og regnskab	Administrationsleder Rikke Kofoed fremlægger regnskab og budget, og skolebestyrelsen godkender budget for 2024.
40 min	<u>Referat:</u> Regnskabet godkendes af bestyrelsen. Budgettet for 2024 (Scenarie 3) godkendes af bestyrelsen. Budgettet for SFO 2024 godkendes af bestyrelsen.	
4	Orientering om timefordeling i 24/25	Irina fremlægger udkast til timefordelingsplan for kommende skoleår. Skolebestyrelsen afgiver udtalelse herom.
20 min	<u>Referat:</u> Skolebestyrelsen udtaler at både fagprioriteringen og konverteringen af understøttende undervisning ser fornuftig ud.	
5	Ordensregler – evt. revidering	Vi gennemgår løbende principper og ordensregler for evt. revidering. Ordensregler er vedhæftet dagsorden.
20 min	<u>Referat:</u> Bestyrelsen synes at formuleringer, layout og billeder bør udskiftes. Formuleringerne bør gennemgås og sikre, at det bliver så konkret for som muligt, således børnene ved, hvad det handler om.	

	<p>Irina foreslår en omformulering på side 2: Vi går væk fra at <i>aftalt hjemsendelse</i> er en sanktion, til at det er af hensyn til barnet. Afsnittet som vedrører fritiden, skal der tilføjes et "om" (... man sendes hjem) <i>Med ledelse</i></p> <p>Ledelsen kommer med et forslag til en ny version på et senere skolebestyrelsesmøde.</p>	
6	Udarbejdelse af princip for fællesarrangementer for eleverne i skoletiden.	Udkast er vedhæftet dagsorden.
20 min	Referat: Irina gennemgår princippet. Princippet godkendes og vedtages.	
7	Kommunikation til forældrene – hvilke pointer fra dette møde skal kommunikeres direkte til de øvrige forældre?	
15 min	Referat: Budgettet og regnskab er godkendt. 2 principper er godkendt. Timefordeling og konvertering af UUV er godkendt.	
8	Eventuelt	
10 min	Referat: <ul style="list-style-type: none"> - Spørgsmål til, hvordan det går på skolen for tiden. - Ros til musical, opmærksomhed på, at børnene er trætte om fredagen. - Spørgsmål til mobilordning i udskoling. 	