

# SKOLEBESTYRELSE SØDALSKOLEN



<b>Dato:</b> 20221114	<b>Referent:</b> ML	<b>Ordstyrer:</b> HSH	<b>Tid:</b> 17.00 – 19.30	<b>Sted:</b> Sødalsskolen
--------------------------	---------------------	-----------------------	---------------------------	---------------------------

<b><u>Forældrerepræsentanter:</u></b> Mona Youssef Fahd Nesar Ahmad Wadir Fatima Taha Ihssane Bokada Heidi Sloth Hingelberg Jeanette Maria Nymann Wadad El Mughrabi	<b><u>Medarbejderrepræsentanter/Suppleanter:</u></b> Morten Rothmann Højbjerg (Lærer) (MH) Christina Jensen (lærer) (CJ)	<b><u>Elevråd:</u></b>	<b><u>Ledelse:</u></b> Karen Henriette Jessen (Skoleleder) (KJ) Mikkel Holm (Pædagogisk leder) (ML) Lars Nielsson (Pæd. Leder SFO) (LAN)
--	--	------------------------	---

<b>Fraværende:</b> Nesar, Wadad	Christina Jensen		Fraværende		
---------------------------------	------------------	--	------------	--	--

<b>Emne</b>	<b>Formål</b>	<b>Proces</b>	<b>Tid</b>	<b>Evt. Bilag</b>
-------------	---------------	---------------	------------	-------------------

<b>1</b>	Vi mødes i Sumpen (de tidligere toiletter)			17.00-17.15	
	<u>Referat:</u> Lars viste lokalerne i SFO, hvoraf nogle er nye		<u>Aftaler:</u>		
<b>2</b>	Sparekatalog	Afklaring i forhold til, laves høringssvar i samarbejde med skolens MED? Færdiggøre SBs høringssvar.	Der er tid til at gennemgå sparekataloget med særligt blik på skoleområdet. Der laves en skriveproces med afsæt i et udkast fra MED	17.15 – 18.00	Sparekatalog Udkast til høringssvar
	<u>Referat:</u> SB vil gerne slå hårdere på at det er dybt problematisk at spare på skoleområdet, tæt på børnene. Det er svært at se besparelserne er lagt så langt væk fra børnene som muligt, idet det er mange konkrete tæt på børnene som foreslås sparet væk. MED's forslag blev gennemgået og drøftet - og der blev foreslået tilføjelser. Opbakning til et fælles høringssvar fra både MED og SB		<u>Aftaler:</u>		
<b>3</b>	Hvordan bliver forældre de bedste ambassadører Herunder kommende læringssamtale og dennes dagsorden	At skabe et begyndende fælles billede af, hvad kalder opgaven på for vores skolebestyrelse. At få et billede af, hvad har vi reelt at byde ind med. At informere og sikre, der er tydelighed omkring, hvilken opgave er der i læringssamtalen.	KJ laver en proces, hvor alle sikres at komme til orde med fokus på, at vi får svar på spørgsmålene. KJ klæder SB på i forhold til læringssamtalen – opklarende spørgsmål til form og dagsorden er vigtige. Målet er at de tre forældrerepræsentanter føler sig sikre på, hvad kommer der til at foregå.	18.00 – 18.50	
	<u>Referat:</u> Der var en proces i skolebestyrelsen omkring de gode ting der siges om skolen og de dårlige ting der siges om skolen. Der har været en forældrehenvendelse, som bliver delt efter mødet.		<u>Aftaler:</u>		

<b>4</b>	Aftaler i forhold til forældreråd	Kontaktpersoner og støtte /gode råd til forældreråd. Lave en fordeling – afklaring, om det skal vedtages	Drøfte og beslutte	18.50 – 19.00	
	<u>Referat:</u>		<u>Aftaler:</u>		
<b>5</b>	Orientering: Formand Elevråd Personale Undervisning Fritid Skoleleder			19.00 – 19.15	
	<u>Referat:</u>		<u>Aftaler:</u>		
<b>6</b>	Evt.			19.15 – 19.30	
	<u>Referat:</u>		<u>Aftaler:</u>		

Punkter til indeværende skoleår:

Udskoling og hvordan vi fastholder elever

Lokaler SFO

Skolevejen