

# Skolebestyrelsesmøde nr. 08

Dato	11.03.2020, kl. 16.30-19.00
Sted	Sødalsskolen – Mødelokale C6
Deltagere	<p><b>Forældrerepræsentanter:</b></p> <p>Heidi Sloth Hingelberg (HSH)          Katrine Holm Nielsen (KHT)          Trine Pedersen (TRP)          Sara Laadal (SAL)          Mona Fahd (SFA)          Majbrith Frøsig Christensen (MFC)</p> <p><b>Suppleanter:</b></p> <p><b>Medarbejderrepræsentanter:</b></p> <p>Christina Rieks-Petersen (lærer) (CR)          Judy Mikkelsen (pædagog) (JUM)</p> <p><b>Elevråd:</b></p> <p><b>Noah Siim</b>  <b>Mads Madsen</b></p> <p><b>Skoleledelse:</b></p> <p>Karen Henriette Jessen (Skoleleder) (KJ)          Mikkel Holm (Pædagogisk leder) (ML)          Lars Nielsson (Pædagogisk leder af SFO) (LAN)</p>
Afbud	
Inviteret	
Ordstyrer	
Referent	ML

A. Kommentarer til referat fra sidste skolebestyrelsesmøde	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
B. Godkendelse af dagsorden	
C. Korte meddelelser – flyttes til sidste punkt	<p>Skolebestyrelsesformand:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul> <p>Elevråd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Har uddelt præmier i forhold til fastelavnskonkurrencer</li> <li>• Gækkebrevskonkurrence sammen med KJ</li> </ul> <p>Medarbejdere:</p> <p>Sorgprojekt med CM  Elevplansdage  SFO – ny chef – det går godt 😊  Har været afholdt fastelavn  Nye rum er flyttet rundt – nye ting i gang  I april, skal SFO have en ”stop op dag”, sætte retning mm.</p> <p>Skoleleder:</p> <p>Fra på mandag – sættes der ind i forhold til pauser de næste 4 uger. Der evalueres løbende på ordningen med hensyn til bemanningen frem mod sommerferien. Opmærksomhed på spisesituationen i aulaen – opleves træls af flere børn. Opmærksomhed på aktiviteter til børnene i gymnastiksal og så videre. Opmærksomhed på opfølgning og på forældrekontakt og på tydelighed fra skolens side af. Der skal kommunikeres til forældrene opmærksomhed på retningslinjerne.</p> <p>SFO leder:</p>

## Dagens punkter

0.) Velkommen til vores to nye medlemmer	-
--	---

<p>1.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Princip (arbejde hermed)</li> <li>• Præsentation af en indsats på skolen</li> <li>• Fokus på skolens elevtal/ se punkt længere nede på dagsorden</li> </ul>	<p>Lars fortæller om status her og nu på SFO. Hvor har fokus været rettet og hvilke intentioner er der for den kommende tid.</p> <p>- Lars orienterede – er kommet godt i gang, med nye rum, og så videre. En pædagog er stadig sygemeldt.</p> <p>-</p> <p>KJ – status på elevtal for kommende skoleår, med de tal vi kender på nuværende tidspunkt.</p> <p>- Cirka samme niveau som sidste år.</p> <p>Herunder ny budgettildeling.</p>
<p>2.) Orientering om fraværsregistrering på skolen/ML</p>	<p>Mikkel orienterede om ny lovgivning, samt skolens arbejde omkring fraværet generelt.</p>
<p>3.) Ledelsens møde med Engdalskolen – en orientering om, hvor vi står i processen</p>	<p>Karen orienterede om møde med Engdalsskolens ledelse – faciliteret af forvaltningen.</p>
<p>4. ) Elevråd har et punkt til drøftelse angående mobiltelefoner. Det er et punkt som genoptages fra sidste møde</p>	<p>Elevrådets argumenter:          Når man underskriver udgangstilladelse, er forældrene ansvarlige, derfor er det godt at have en telefon          Kan se tiden og pengesaldo på kort          Skal lære at administrere telefonen til efter folkeskoletiden          - Blev drøftet i skolebestyrelsen          Konklusionen – skolebestyrelsen ønsker at fastholde mobilfri skole – men vil gerne lave forsøgsordning for (slut) 9. klasse – der laves et skriv til lærere</p>
<p>5.) Skal vi overveje en arbejdsgruppe til promovring af skolen - måske med nogle uden for bestyrelsen</p>	<p>På hjemmesiden – skal vi opdatere, hvilke dokumenter der er – der skal være en større synlighed udadtil. Hvad er det vi står på.          Der skal arbejdes med inklusion – det er italesat opadtil i systemet          Store forskelle mellem klasser og lærere. Der er arbejde i gang her med at lave fælles platform, f.eks. personlige og sociale.</p>

	<p>Vi skal formulere det vi står på. Tydelighed i forhold til problematikkerne og hvordan vi håndterer vores mangfoldighed.</p>
<p>6.) Skoleårets planlægning I korte træk:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Processen</li><li>• Ny aftale</li></ul>	
<p>Eventuelt</p>	



Sødalskolen den: 06.02.2020

---

Pernille Juul

Forældrerepræsentant

---

Mona Fahd

Forældrerepræsentant

---

Katrine Holm Nielsen

Forældrerepræsentant

---

Trine Pedersen

Forældrerepræsentant

---

Sara Laadal

Forældrerepræsentant

---

Majbrith Frøsig Christensen

Forældrerepræsentant

---

Heidi Sloth Hingelberg

Formand for skolebestyrelsen

---

Christina Rieks-Petersen  
Mikkelsen

Medarbejderrepræsentant

---

Judy

Medarbejderrepræsentant