

SKOLEBESTYRELSE SØDALSKOLEN



Dato: 8.5.2023	Referent: IH	Ordstyrer: HSH	Tid: 17.00 – 18.00	Sted: Sødalskolen
--------------------------	---------------------	-----------------------	---------------------------	--------------------------

Forældrerepræsentanter: Mona Youssef Fahd Maha Chabi Fatima Taha Ihssane Bokada Heidi Sloth Hingelberg (forperson) (HSH) Jeanette Maria Nymann	Medarbejderrepræsentanter/Suppleanter: Morten Rothmann Højbjerg (Lærer) (MH) Christina Jensen (lærer) CJ	Elevråd:	Ledelse: Irina Hansen, konstitueret skoleleder Anne Brøns Kruse, konstitueret viceskoleleder Simon Frank Nielsen, indskolingsleder Rikke Kofoed, administrationsleder
---	---	-----------------	--

Fraværende:	CJ, Wedad				
-------------	-----------	--	--	--	--

	Emne	Formål	Proces	Tid	Evt. Bilag
1	Gennemgang og godkendelse af regnskab og budget	At Rikke Kofoed, administrationsleder gennemgår regnskab og budget, så regnskabet og budgettet kan godkendes for 2023.	Rikke gennemgår regnskab og budget. Herefter mulighed for spørgsmål fra bestyrelsen inden godkendelse.		
	<u>Referat:</u> Mona spørger Skole og forældre til det principielle i at det er Sødalskolen, der skal betale afgående ledes løn. Hvis der skal skaffes flere penge til skolen til eksempelvis elevaktiviteter, skal det være gennem foreninger som Sødalskolens venner.		<u>Aftaler:</u> Vi tager punktet om at gøre skolen attraktiv på et alment bestyrelsesmøde.		

	Regnskab og budget er godkendt.			
2	Orientering fra ledelse om ansættelsesforløb			
	<u>Referat:</u> Irina sender datoer ud på mail.		<u>Aftaler:</u>	
3	Orientering fra ledelsen om strakspåbud			
	<u>Referat:</u>		<u>Aftaler:</u>	
4	Forespørgsel om høringsmateriale og -svar vedr. Aarhus Kommunes fornyede børne- og ungepolitik.			
	<u>Referat:</u> Bestyrelsen laver ikke sit eget udkast men får tilsendt Skole og Forældres svar.		<u>Aftaler:</u>	